



Byggefagenes
Arbejdsløshedskasse

Medlem af BFA

Hvordan bliver jeg det?

Ledig

Hvad nu?

Vedtægter

Hvad gør BFA?

A-Kasse

Dagpenge

Feriedagpenge

Efterløn

Selvstændig virksomhed

Kursus

Satser

Ledighedstal

Ledighedstal før uge 21 2010

Nemmere med NemKonto

Årets udbetalingsperioder

Lov om personoplysninger

Jobportalen

Kursusportalen

Medarbejder-adgang

Byggefagenes Arbejdsløshedskasse er a-

Blik- og Rørarbejderforbundet, Malerforbund

Forbund.

Vi er en faglig a-kasse

Jobportalen.

En vejledning om brug af Jobportalen.

Her kan du hurtigt og nemt:

- *Søge job på Danmarks største jobdatabase.*
- *Joblogge direkte fra din jobsøgning med direkte udveksling med jobnets Joblog*
- *Oprette jobagenter, der holder dig orienteret om nye job.*
- *Have flere Cv'er som er tilpasset den jobtyper du søger.*
-

November 2015

Søg Job:



Søg...

Velkommen til Jobportalen

Du er nu logget ind på Jobportalen.

I øjeblikket kan du søge på **15335 forskellige jobs** i databasen.

Jobportalen samler hver dag ledige stillinger ind fra en lang række jobportaler og private firmaer. Du vil derfor finde flest ledige job i Jobportalen.



maler

112 jobannoncer

Geografi

Afgræns på kort

Stilling

Bygningsmaler (22)
Elektriker (15)
Malersvend (9)
Tømrer (6)
Maler (5)

↓

Sted

Region Hovedstaden (28)
Region Midtjylland (27)
Region Syddanmark (18)
Region Nordjylland (12)
Region Sjælland (5)

Arbejdstid

Fuldtid (103)
Deltid (36 timer/uge) (1)
Deltid (31-35 timer/uge) (6)
Deltid (21-30 timer/uge) (0)
Deltid (op til 20 timer/uge) (2)

Ansættelsesform

Fastansat (95)
Vikar (13)
Tidsbegrænset (1)
Freelance (1)
Projektansættelse (2)

Du søgte på stillingen **maler**.

Specialarbejder - faglært maler

Vi søger faglærte **malere** hurtigst muligt, til spændende projekt i Sønderborg kommune. Jobbet er tidsbegrænset. Opgaverne er spartling, tapetsering og **maleri**. Interesseret? Så ring straks på telefon 73... Jobbet

Frist: 30-11-2015 Annoncen oprettet: 02-11-2015 Sted: Jks A/s, Sønderborg, Sønderborg

Maler

...og at arbejdet er i gode hænder hos os. Vi har lovet vore kunder, at der kommer en **maler** indenfor et bestemt tidsrum. Skulle du af en eller anden grund blive forsinket eller forlader pladsen, ringer... Jobbet

Malerfirma Per Bladt Kramer ApS
Frist: Ukendt Annoncen oprettet: 14-01-2012 Sted: Bladt Kramer Malerentreprise Aps, Fredericia

Kvalitetsbevidst maler til et spændende vedligeholdelsesprogram

...forsvarets F-16 kampfly? Til vores Malerværksted i Aalborg søger Forsvarets Hovedværksted en **maler** til hurtig tiltrædelse. Om os Forsvarets Hovedværksted er en ISO- og arbejdsmiljøcertificeret... Jobbet

Frist: 22-11-2015 Annoncen oprettet: 30-10-2015 Sted: Forsvarsministeriets Personaleudvalgte, Aalborg

Maler gesucht!

Maler gesucht! Wir sind eine dänische Firma, die viele deutsche Handwerker beschäftigt. Wir sind eine Art Zeitarbeitsfirma, wo wir gerade viel Arbeit haben. Wir haben Aufträge den ganzen Jahr und... Jobbet

Frist: 06-11-2015 Annoncen oprettet: 29-10-2015 Sted: Connection Vikar Aps, København

I dette felt skriver du det ord, du vil søge job på.

Start søgning ved at slå "enter" eller klik på forstørrelsesglasset

Du kan begrænse din søgning til et bestemt område i Danmark ved at bruge kortfunktionen "Afgræns på kort" – eller vælge den relevante region under "Sted". Klik på regionen – så vises kun de relevante job.

Du kan også filtrere din job under "Stilling" til det der har relevans for dig.

Klik på linket til jobbet og du kommer til selve jobopslaget.

Klik på **bog ikonet** og jobbet bliver overført til din Joblog.

Klik på **plus ikonet** og jobbet bliver ført til din huskeliste.

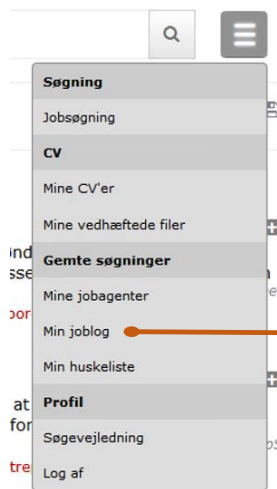
Du søger jobbet ved at følge anvisninger i selve jobopslaget. Du kan ved at trykke på Havelågen finde en vejledning i at bruge flere søgefunktioner.

Brug JOBLOG



Der gemmer sig flere funktioner bag "Havelågen"

Du kan ajourføre og opdatere din Joblog fra Jobportalen. Jobloggen i Jobportalen udveksler oplysninger direkte med Jobnets Joblog, så det er de samme oplysninger, der ligger begge steder. Du kan altså taste oplysningerne begge steder. Oplysningerne bliver automatisk overført inden for nogle få minutter.



Klik på min Joblog



Her opretter du en ny Joblog. Klik på Bjælken



Klik på Luppen for at tilføje en jobsøgningsaktivitet.

Min joblog
 Overblik
 Kommende aktiviteter
 Aktive logs
 Afsluttede logs

Genveje
 Tilføj ny log
 Jobsøgning
 Mine CV'er

Tilføj ny log

2. Udfyld informationer for din jobsøgningsaktivitet

De felter markeret med * skal udfyldes

▼ Stillingen *

Stilling *
 Stilling eller arbejdsområde

Ansøgningsstatus *
 Angiv hvor langt du er henne med din jobsøgning
 Ansøgnings status ▼

Kilde *
 Vælg hvor du fandt stillingen ▼

Arbejdstid *
 37 timer

Har du lavet en jobsøgning, hvor du har fundet jobbet et andet sted end i jobportalen. Fx ved uopfordrede ansøgning eller hvor du er blevet kontaktet, kan du oprette en Joblog manuelt.

Udfyld alle felter markeret med Stjerne *

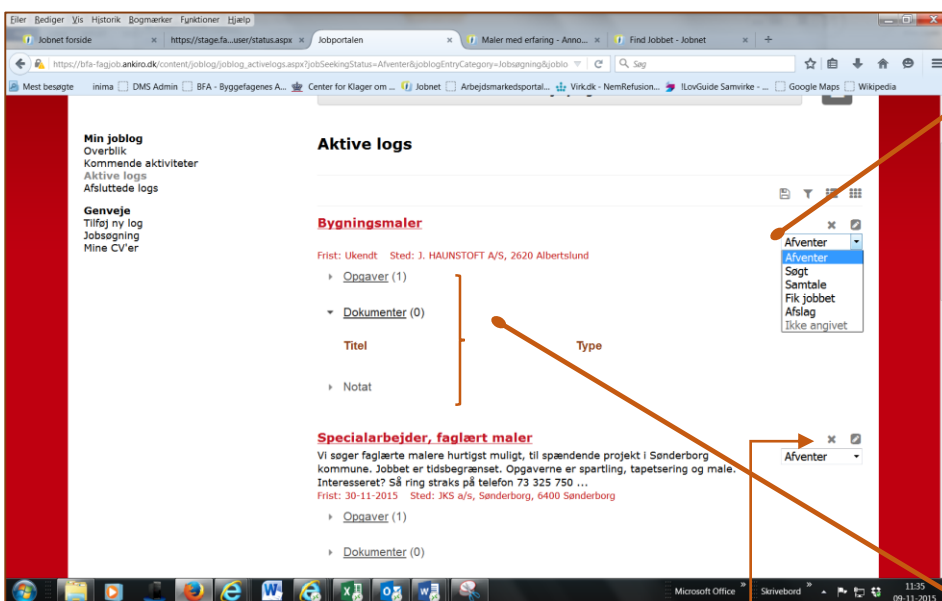
Husk, at hvis du har fundet jobbet i Jobportalen, kan du overføre basisoplysningerne fra jobannoncen til Jobloggen ved at klikke på Bogikonet (se forsiden).

Annuller Gem og afslut Gem og fortsæt

Vær opmærksom på at du får rullet helt ned i bunden og klikket på enten "Gem og Afslut" eller "gem og fortsæt".



Når du har oprettet jobsøgningen, kan du finde det i rubrikken "Afventer"



Du kan nu arbejde videre med jobsøgningen.

Du skal ændre status på jobsøgningen, alt efter hvor i processen, du er.

Når status er "Afventer" viser det, at du vil søge jobbet. Når du har søgt det, skal du ændre status til "Søgt" osv. Jobbet vil så rykke over i den relevante rubrik.

Når du er færdig jobsøgningen, kan du markere den som "Afsluttet" ved at klikke på det lille kryds over statusfeltet.

Jobloggen flytter så over i "Afsluttede logs"

Husk: Jobloggen i jobportalen udveksler hele tiden oplysninger med jobportalen på Jobnet.dk. Du kan derfor notere Joblog oplysninger begge steder.

Du kan indsætte opgaver, hvis der er noget skal huske i forbindelse med Jobsøgningen.

Du kan uploade dokumenter (Jobansøgninger, Eksamenbeviser, osv) som du skal bruge i forbindelse med denne jobansøgning.

Du kan lave notater, hvis der er noget specielt, du ønsker at notere i forbindelse med denne jobsøgning

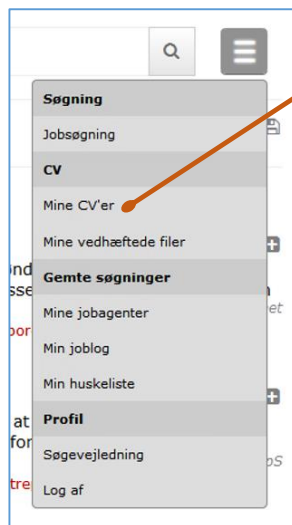
CV i Jobportalen.

Du kan importere dit CV fra Jobnet til Jobportalen og bruge til jobsøgning.

Du kan have flere CV'er i jobportalen. Dette er hensigtsmæssigt hvis du søger forskellige jobtyper.

Du kan til hvert CV oprette en jobagent, som sender en e-mail til dig, når der er et stillingsopslag der matcher dit CV.

Når konsulenten i din lokale a-kasse bruger Jobportalen til at søge medarbejdere til konkrete stillinger, vil konsulenten søge i de CV'er, der er tilknyttet afdelingen. Sørg derfor for, at dit CV er synligt for a-kassens konsulenter.



Klik på Mine CV'er og du kommer til en oversigts side, hvor der står mere om dine muligheder og anvisninger på at bruge CV'er i Jobportalen

Et lille tip:

Ved at klikke på CV'et, søger du på stillinger der er matcher det CV, du klikker på.



Vær opmærksom på, at dine CV'er i Jobportalen **IKKE** bliver opdateret med Jobnet.